# Ogólne Warunki Realizacji Usług (OWRU)

obowiązujące w Laboratorium Drogowym Szczecin sp. z o.o.

**Art. 1 Definicje**

1. OWRU lub „Ogólne warunki" - oznaczają niniejsze Ogólne Warunki Realizacji Usług obowiązujące w Laboratorium Drogowym Szczecin sp. z o.o., które mają zastosowanie do zleceń na wykonanie usług oferowanych przez Laboratorium Drogowe Szczecin sp. z o.o. lub na wykonanie kompleksowej obsługi laboratoryjnej inwestycji budowlanych przez Laboratorium Drogowe Szczecin sp. z o.o.
2. Zleceniobiorca – oznacza Laboratorium Drogowe Szczecin sp. z o.o.
3. Zleceniodawca – oznacza drugą stronę Umowy, zlecającą daną usługę/usługi.
4. Strona – oznacza Zleceniobiorcę lub Zleceniodawcę, zaś Strony oznaczają Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę.
5. Umowa – oznacza każdą umowę, w szczególności w formie dokumentu „zlecenia".. Poprzez „Umowę" rozumie się również wszelkie załączniki oraz aneksy do Umowy, stanowiące jej integralną część.
6. Przedmiot Umowy – oznacza wszelkie usługi świadczone przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy na podstawie Umowy.

**Art. 2 Termin i Warunki Realizacji Usługi**

1. Termin realizacji usługi stanowi termin określony w stosownym zleceniu lub wynikający z uzgodnień Stron bądź ze specyfikacji wykonania danej usługi.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest do przekazania Zleceniobiorcy będących w jego posiadaniu dokumentów potrzebnych do prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych i innych dokumentów technicznych.
3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w terminie realizacji usługi w przypadku opóźnienia w przekazaniu dokumentacji przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy, koniecznej do wykonania danego Zlecenia.
4. Zleceniobiorca może przesunąć termin realizacji usługi z ważnych przyczyn, takich jak niekorzystne warunki atmosferyczne lub z uwagi na wystąpienie innych nagłych przyczyn, nieznanych wcześniej Zleceniobiorcy.
5. Zleceniodawca ma prawo do przesunięcia terminu realizacji usługi, o ile Zleceniobiorca nie rozpoczął wykonania zleconej usługi, po wcześniejszym uzgodnieniu nowego terminu wykonania usługi ze Zleceniobiorcą.
6. Przedmiot usługi każdorazowo będzie wykonany przez Zleceniobiorcę zgodnie z treścią zlecenia, obowiązującymi normami i przepisami, w terminie określonym w zleceniu.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonywanie prac stanowiących przedmiot Umowy powierzy pracownikom posiadającym odpowiednie uprawnienia i doświadczenie w realizacji zleceń objętych przedmiotem Umowy. Zleceniobiorca oświadcza, że jako przedsiębiorca posiada wszelkie niezbędne uprawnienia, pozwolenia, odpowiedni sprzęt, wiedzę i kompetencje do należytej i zgodnej z przepisami prawa realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zleceniodawca oświadcza, że w przypadku wykonania zlecenia na terenie wskazanym przez niego określi wszelkie czynniki potencjalnie niebezpieczne w zakresie BHP i PPOŻ oraz określi wszelkie inne ryzyka związane z wykonaniem zlecenia. Zleceniodawca odpowiada za wszelkie szkody mogące powstać w miejscu wykonania zlecenia w przypadku niewskazania czynników i ryzyk, o których mowa w zdaniu poprzednim.
9. Zleceniodawca wskazuje miejsce wykonania Zlecenia, udostępnia je Zleceniobiorcy, jak również odpowiada za ewentualne roszczenia osób trzecich związane z wykonywanym zleceniem.

**Art. 3 Odbiór Zlecenia**

1. Zleceniodawca może brać udział przy wykonywaniu przez Zleceniobiorcę usługi, która wykonywana jest poza siedzibą Zleceniobiorcy.
2. Wyniki badań przekazywane będą Zleceniodawcy po akceptacji przez Zleceniodawcę zlecenia, która to akceptacja odbywa się poprzez podpis druku zlecenia lub w formie elektronicznej (e-mail z potwierdzeniem).
3. O gotowości do odbioru wykonanego Zlecenia Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę pisemnie lub telefonicznie. Odbiór Zlecenia powinien odbyć się w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. Termin późniejszy dokonania odbioru powinien być ustalony przez obie Strony. Przez odbiór Zlecenia rozumie się również przesłanie przez Zleceniobiorcę dokumentacji za pośrednictwem e-maila lub faxu.
4. Zleceniobiorca, o ile jest to określone zakresem usługi, przygotuje dokumentację niezbędną do odbioru wykonanego Zlecenia.
5. Zleceniodawca nie może odstąpić od Odebrania wykonanego Zlecenia. Ewentualny brak odbioru wykonanej przez Zleceniobiorcę dokumentacji nie zwalnia Zleceniodawcy od zapłaty umówionej ceny za wykonane Zlecenie.
6. W braku odmiennych postanowień w umowie wykonane przez Zleceniobiorcę usługi nie są objęte gwarancją ani rękojmią za wady.

**Art. 4 Warunki i terminy płatności**

1. Ceny za wykonane prace/usługi Zleceniodawca ustala każdorazowo ze Zleceniobiorcą.
2. Zmiana zakresu zleconej usługi oraz zmiana wynagrodzenia i terminu realizacji usługi, może odbyć się po wcześniejszym uzgodnieniu Stron w formie pisemnej (w tym za pomocą wiadomości e-mail).
3. Zleceniobiorca wystawi fakturę VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. W braku odmiennych postanowień w Umowie termin płatności wskazany w fakturze VAT wynosi 14 dni od dnia wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT. Płatność będzie realizowana przez Zleceniodawcę w formie przelewu na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.

# Ogólne Warunki Realizacji Usług (OWRU)

obowiązujące w Laboratorium Drogowym Szczecin sp. z o.o.

5. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca obowiązany jest dodatkowo zapłacić odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

**Art. 5 Kary umowne**

1. W przypadku braku odmiennych postanowień umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za:
   a. odstąpienie od realizacji usługi przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 20% wartości przedmiotu zlecenia.
   b. Karę, o której mowa wyżej, Zleceniodawca zapłaci na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, przelewem w terminie 7 dni od dnia dostarczenia noty księgowej.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zleceniobiorca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnie obowiązujących zasadach.

**Art. 6 Ceny**

1. W przypadku braku odmiennych postanowień bądź braku wskazania ceny w zleceniu, przyjmuje się, że obowiązują ceny zgodnie z Cennikiem usług obowiązującym u Zleceniobiorcy.
2. Ceny obejmują wykonanie usługi zleconej do realizacji Zleceniobiorcy.
3. Koszty związane z dojazdem na miejsce wykonania usługi, jak również *koszty związane z przestojem pracownika Zleceniobiorcy w gotowości* na placu budowy płatne są dodatkowo według cen określonych w Cenniku Zleceniobiorcy.
4. Strony po wcześniejszych negocjacjach mogą odmiennie określić wysokość kosztów związanych z wykonaniem usługi przez Zleceniobiorcę lub wysokość kosztów dojazdu na miejsce wykonania usługi.

**Art. 7 Poufność**

1. Wszelkie informacje wynikające wprost z niniejszych OWRU, jak również informacje pozyskane przez Zleceniodawcę w związku z realizacją Umowy wiążącą Strony, a w szczególności informacje handlowe (m.in. wielkość wymiany handlowej, stosowanych cen, upustów), organizacyjne oraz techniczne dotyczące Zleceniobiorcy i nie udostępniane publicznie, będą uważane przez Strony za informacje poufne, które nie będą ujawniane osobom trzecim.
2. Informacje, o których mowa powyżej, mogą być przekazywane sądom oraz organom administracji publicznej samorządowej, pod warunkiem umocowanego w przepisach prawa wystąpienia przez te sądy lub organy o przekazanie takich informacji. Jednakże w takim wypadku Strona musi, przed przekazaniem informacji, powiadomić drugą Stronę o właściwym żądaniu sądu lub organu (w tym doręczyć drugiej Stronie kopię takiego żądania) oraz wskazać zakres informacji, których przekazania sąd lub organ zażądał.
3. W razie niestosowania się przez Zleceniodawcę do powyższych obowiązków, Zleceniobiorca może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca oświadcza, że nie będzie wykorzystywać informacji poufnych w innych celach niż w ramach zawartej przez Strony Umowy oraz, że zapewni tym informacjom należytą ochronę stosowną do ich poufnego charakteru. Postanowienia dotyczące ochrony poufności pozostają w mocy również po zrealizowaniu, wygaśnięciu, rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy.
5. Zleceniodawca bez pisemnej zgody Zleceniobiorcy nie może używać w jakiejkolwiek formie wizerunku Zleceniobiorcy, który na jego zlecenie wykonał usługę będącą przedmiotem umowy. W przypadku naruszenia zapisów niniejszego punktu Zleceniodawca zostanie obciążony karą w wysokości 100 zł za każdy przypadek naruszenia.
6. Zleceniobiorca w celach promocyjnych może wykorzystać wizerunek Zleceniodawcy, w szczególności zdjęcia wykonywane przez pracowników Laboratorium Drogowe Szczecin sp. z o.o. Zleceniodawca wyraża zgodę na bezpłatne umieszczenie banerów reklamowych na placu budowy, na którym Zleceniobiorca zapewnia obsługę laboratoryjną.

**Art. 8 Skargi**

1. Skargi przyjmowane są w formie pisemnej w terminie 14 dni od przekazania wyników badań.
2. Skargi rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 10 dni roboczych, przez Zarząd LDS sp. z o.o.
3. Po rozpatrzeniu skargi Zleceniodawca informowany jest w formie pisemnej o podjętej decyzji.

**Art. 9 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie dodatkowe uzgodnienia i zmiany Ogólnych Warunków Realizacji Usług nastąpić mogą, w razie braku odrębnego uregulowania, za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Ogólnymi Warunkami Realizacji Usług mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe z postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
4. Niniejsze Ogólne Warunki Realizacji Usług stanowią integralną część Umowy wiążącą Strony.
5. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Ogólnych Warunków Realizacji Usług było nieważne, nie wpływa to na ważność całych Ogólnych Warunków Realizacji Usług, które w pozostałej części pozostają w mocy. W takim przypadku Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień nowymi, jak najbardziej zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.